



Висока школа струковних
студија за образовање
васпитача у Кикинди

Кикинда, Светосавска 57; тел: 0230/439-250, тел/факс: 0230/422-423; e-mail: vsssovki@vaspitacka.edu.rs;
www.vaspitacka.edu.rs

ИНФОРМАТОР
СТУДИЈСКИ ПРОГРАМ – СТРУКОВНИ МАСТЕР
ВАСПИТАЧ И РАСПОРЕД
за школску 2021-2022. годину
2. семестар за прву годину студија и
4. семестар за другу годину студија

КООРДИНАТОР ЗА
МАСТЕР СТРУКОВНЕ СТУДИЈЕ:
др Јелена Мићевић Карановић, проф.

ПРЕДМЕТИ И НАСТАВНИЦИ У 2. СЕМЕСТРУ

1. ГОДИНА СТУДИЈА – 2. семестар:

Студент полаже 3 обавезна, 2 од 3 изборна предмета и реализује стручну праксу

Обавезни предмети

- Академско писање (3+3) др Јелена Мићевић Карановић и др Србислава Павлов
- Активности предшколског детета у природној и друштвеној средини (2+2) др Данијела Радловић Чубрило и др Николета Кукучка Стојановић
- Припрема деце са сметњама у развоју за полазак у школу (2+2) др Загорка Марков

Изборни предмети

- Праћење развоја и планирање васпитно-образовног рада за децу са сметњама у развоју (2+2) др Загорка Марков
- Кинезитерапија у раду са децом предшколског узраста (2+2) др Роса Шапић и др Ангела Месарош Живков
- Интермедијалност у књижевним садржајима за децу предшколског узраста (2+2) др Тамара Грујић

Стручна пракса 2 (90 часова)

- др Србислава Павлов и Ана Вукобрат, мастер

1. група:

- | | |
|----------------------|------------------------|
| 1. Алтеров Милица | 14. Јовановић Данијела |
| 2. Анђелић Јован | 15. Јовичин Ивана |
| 3. Банч Јасна | 16. Кикановић Марија |
| 4. Бијељац Каталин | 17. Киш Каталин |
| 5. Бракус Драгана | 18. Киш Мирјана |
| 6. Видовић Велиборка | 19. Којић Шегуљев Дуња |
| 7. Влаховић Татјана | 20. Којовић Светлана |
| 8. Војновић Јасмина | 21. Косановић Јована |
| 9. Ђурђев Моника | 22. Кракановић Тијана |
| 10. Ердељан Теодора | 23. Крнета Светлана |
| 11. Змијањац Бојана | 24. Крстин Ивана |
| 12. Илијев Вања | 25. Ладичорбић Емилија |
| 13. Јевтић Тамара | |

2. група

- | | |
|--------------------------------|-----------------------|
| 1. Лончарски Радисављев Јелена | 8. Мрђен Маријана |
| 2. Мазур Маријана | 9. Нићин Радинка |
| 3. Мајсторовић Слађана | 10. Нонковић Сања |
| 4. Маринковић Дуња | 11. Остојић Ивана |
| 5. Михајлов Ања | 12. Павловић Марија |
| 6. Мишков Мирослава | 13. Петровић Светлана |
| 7. Мрдаковић Бобана | 14. Протић Ивана |

15. Рађеновић Наташа
16. Рац Сабо Марија
17. Рукавина Марко
18. Сувајац Миливојка
19. Сузић Александра
20. Такач Маријана

21. Томић Катица
22. Тренговски Сања
23. Ђирић Ивана
24. Халаи Никола
25. Цветићанин Исидора

СПИСАК СТУДЕНАТА 1. ГОДИНЕ ПО ИЗБОРНИМ ПРЕДМЕТИМА

Праћење развоја и планирање васпитно-образовног рада за децу са сметњама у развоју

др Загорка Марков

- | | |
|------------------------------------|-------------------------|
| 1. Алтеров Винцер Милица | 25. Мајсторовић Слађана |
| 2. Банч Јасна | 26. Маринковић Дуња |
| 3. Бракус Драгана | 27. Михајлов Ања |
| 4. Видовић Велиборка | 28. Мишков Мирослава |
| 5. Влаховић Татјана | 29. Мрдаковић Бобана |
| 6. Војиновић Јасмина | 30. Мрђен Маријана |
| 7. Ђурђев Моника | 31. Нићин Радинка |
| 8. Ердељан Теодора | 32. Нонковић Сања |
| 9. Змијањац Бојана | 33. Остојић Ивана |
| 10. Јевтић Тамара | 34. Павловић Марија |
| 11. Јовановић Данијела | 35. Протић Ивана |
| 12. Јовичин Ивана | 36. Рађеновић Наташа |
| 13. Кикановић Марија | 37. Рац Сабо Марија |
| 14. Киш Каталин | 38. Рукавина Марко |
| 15. Киш Мирјана | 39. Сувајац Миливојка |
| 16. Којић Шегуљев Дуња | 40. Сузић Александра |
| 17. Којовић Светлана | 41. Такач Маријана |
| 18. Косановић Јована | 42. Томић Катица |
| 19. Кракановић Тијана | 43. Тренговски Сања |
| 20. Крнета Светлана | 44. Ђирић Ивана |
| 21. Крстин Ивана | 45. Халаи Никола |
| 22. Ладичорбић Емилија | 46. Цветићанин Исидора |
| 23. Лоинчарски Радисављевић Јелена | |
| 24. Мазур Маријана | |

Кинезитерапија у раду са децом предшколског узраста др Роса Шапић и др Ангела Месарош Живков

- | | |
|---------------------|------------------------|
| 1. Анђелић Јован | 9. Јовановић Данијела |
| 2. Банч Јасна | 10. Кикановић Марија |
| 3. Бјелац Каталин | 11. Киш Каталин |
| 4. Влаховић Татјана | 12. Киш Мирјана |
| 5. Ђурђев Моника | 13. Којић Шегуљев Дуња |
| 6. Ердељан Теодора | 14. Косановић Јована |
| 7. Змијањац Бојана | 15. Кракановић Тијана |
| 8. Илијев Вања | 16. Крстин Ивана |

17. Мазур Маријана
18. Михајлов Ања
19. Мишков Мирослава
20. Мрдаковић Бобана
21. Мрђен Маријана
22. Нићин Радинка
23. Нонковић Сања
24. Петровић Светлана
25. Протић Ивана

26. Рађеновић Наташа
27. Рац Сабо Марија
28. Рукавина Марко
29. Сувајац Милиојка
30. Такач Маријана
31. Ђирић Ивана
32. Цветићанин Исидора

Интермедијалност у књижевним садржајима за децу предшколског узраста
др Тамара Грујић

- | | |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Алеров Винцер Милица 2. Анђелић Јован 3. Бијељац Каталин 4. Бракус Драгана 5. Видовић Далиборка 6. Војновић Јасмина 7. Илијев Вања 8. Јевтић Тамара 9. Јовичин Ивана 10. Којовић Светлана 11. Крнета Светлана 12. Ладичорбић Емилија | <ol style="list-style-type: none"> 13. Лончарски Радисављев Јелена 14. Мајсторовић Слађана 15. Маринковић Дуња 16. Остојић Ивана 17. Павловић Марија 18. Петровић Светлана 19. Сузић Александра 20. Томић Катица 21. Тренговски Сања 22. Халаи Никола |
|--|---|

РАСПОРЕД ЗА 1. ГОДИНУ СТУДИЈА – 2. семестар

ТЕРМИНИ:	
фебруар:	
26. 2. 2022.	
март:	
19. 3. 2022.	
26. 3. 2022.	
април:	
16. 4. 2022.	
30. 4. 2022.	
мај:	
14. 5. 2022.	
21. 5. 2022.	
28. 5. 2022. (алтернативни термин)	
ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТ	
<i>Кинезитерапија у раду са децом предшколског узраста</i>	
<i>др Роса Шапић и др Ангела Месарош Живков</i>	
8.30-10.00	
Амфитеатар	
ПРВА ГРУПА	ДРУГА ГРУПА
ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ	
10.00-11.00	10.00-11.00

<p>Академско писање др Јелена Мићевић Карановић и др Србислава Павлов Педагошки кабинет</p>	<p>Активности предшколског детета у природној и друштвеној средини др Данијела Радловић Чубрило и др Николета Кукучка Стојановић Методички кабинет</p>
<p>11.00-12.00 Активности предшколског детета у природној и друштвеној средини др Данијела Радловић Чубрило и др Николета Кукучка Стојановић Методички кабинет</p>	<p>11.00-12.00 Академско писање др Јелена Мићевић Карановић и др Србислава Павлов Педагошки кабинет</p>
<p>12.00-12.15 ДЕЗИНФЕКЦИЈА ПРОСТОРИЈА</p>	<p>12.00-12.15 ДЕЗИНФЕКЦИЈА ПРОСТОРИЈА</p>
<p>12.15-13.15 Припрема деце са сметњама у развоју за полазак у школу др Загорка Марков Педагошки кабинет</p>	<p>12.30-13.15 Стручна пракса др Србислава Павлов и Ана Вукобрат, мастер Методички кабинет</p>
<p>13.15-14.15 Стручна пракса др Србислава Павлов и Ана Вукобрат, мастер Методички кабинет</p>	<p>13.15-14.15 Припрема деце са сметњама у развоју за полазак у школу др Загорка Марков Педагошки кабинет</p>
<p>14.15-14.30 ДЕЗИНФЕКЦИЈА ПРОСТОРИЈА</p>	<p>14.15-14.30 ДЕЗИНФЕКЦИЈА ПРОСТОРИЈА</p>
ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ	
<p>14.30-16.00 Праћење развоја и планирање васпитно-образовног рада за децу са сметњама у развоју др Загорка Марков Амфитеатар</p>	
<p>16.00-17.30 Интермедијалност у књижевним садржајима за децу предшколског узраста др Тамара Грујић Библиотека</p>	
<p>НАПОМЕНА: Настава ће се реализовати и онлајн (теорија), као и у додатним терминима у договору са наставницима и њиховим предлозима о којима ћете бити накнадно обавештени.</p>	

НАСТАВНИЦИ, САРАДНИЦИ, МЕЈЛОВИ И ОБЛИЦИ ОНЛАЈН НАСТАВЕ

ПРЕДМЕТ	НАСТАВНИЦИ/САРАДНИЦИ	МЕЈЛ за консултације	ОНЛАЈН НАСТАВА
ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ			
Академско писање	др Јелена Мићевић Карановић и др Србислава Павлов	micevicj@sbb.rs micevicj123@gmail.com pavlovs@vaspitacka.edu.rs	Кôд предмета за Google учионицу: lsqoaxi
Активности предшколског детета у природној и друштвеној средини	др Данијела Радловић Чубрило и др Николета Кукучка Стојановић	radloviccubriilo.danijela@gmail.com nikoleta.kukuckastojanovic@gmail.com	Кôд предмета за Google учионицу: bosndyk
Припрема деце са сметњама у развоју за полазак у школу	др Загорка Марков	zagorka.markov@gmail.com	Кôд предмета за Google учионицу: saz4cjj
ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ			
Праћење развоја и планирање васпитно- образовног рада за децу са сметњама у развоју	др Загорка Марков	zagorka.markov@gmail.com	Кôд предмета за Google учионицу: pb2occ3
Кинезитерапија у раду са децом предшколског узраста	др Роса Шапић и др Ангела Месарош Живков	sapicdr@gmail.com mesaroszivkovangela@gmail.com	Кôд предмета за Google учионицу: xgvjc72
Интермедијалност у књижевним садржајима за децу предшколског узраста	др Тамара Грујић	knjizevnost.kikinda@gmail.com	Кôд предмета за Google учионицу: 3vptfsn
Стручна пракса 2	др Србислава Павлов и Ана Вукобрат, мастер	pavlovs@vaspitacka.edu.rs anaanuska.am@gmail.com	Кôд предмета за Google учионицу: 5ofbgr7

2. ГОДИНА СТУДИЈА – 4. семестар:

Студенти 2. године у току 4. семестра реализују Стручно истраживачки рад и раде Мастер рад:

- **Стручно истраживачки рад (0+20)**
- **Мастер рад (20 часова)**

ОСНОВНА УПУТСТВА ЗА ПРИЈАВУ ТЕМЕ И ПОЛАГАЊЕ ЗАВРШНОГ ИСПИТА НА МАСТЕР СТРУКОВНИМ СТУДИЈАМА

- Студент може изабрати тему мастер рада из било ког предмета који је предвиђен мастер студијским програмом.
- Након усвојене теме мастер рада, студент ради студијски пројекат истраживања који мора бити одобрен од стране наставника – ментора.
- Студент у оквиру предмета *Стручни истраживачки рад*, обавља истраживање и пише извештај о обављеном истраживању у форми семинарског рада (нацрт/пројекат мастер рада) који треба да одбрани. После положеног испита из предмета *Стручни истраживачки рад* студент пише *Мастер рад* који садржи резултате из претходног (поменутог рада).
- Мастер рад је пројекат у којем се решава практични проблем из области предшколског васпитања и образовања, који је прихваћен од стране високошколске установе у сарадњи са предшколском установом. Мастер рад се ради у предшколској установи са којом високошколска установа има закључен уговор.
- Мастер рад се може пријавити најраније на почетку трећег семестра.
- Услов за одбрану мастер рада су положени сви испити на студијском програму.
- Кандидат, након идентификовања проблема/пројекта у предшколској установи, и усаглашене теме мастер рада са наставником-ментором, подноси захтев (образац **Образац 1 МСС**¹ је на сајту Школе) Наставно стручном већу за одобрење израде мастер рада.
- Комисија за одбрану мастер рада састоји се од три члана: два члана (ментор и председник комисије) су наставници који учествују у настави на мастер студијама, а трећи члан је трећи члан је васпитач ментор или наставник Школе. Уколико у изради мастер рада учествује наставник-ментор, он учествује у раду комисије за одбрану мастер рада и председник је комисије.
- У једној школској години наставник може преузети менторство на завршним мастер радовима у оквиру одобреног броја које одређује Наставно стручно веће почетком школске године.
- По завршеној изради мастер рада, студент предаје Одсеку за студентска питања завршни рад од 1. До 15. У месецу. Мастер рад се предаје у четири примерка штампане верзије и једној електронској верзији (CD). Мастер рад се предаје у тврдом повезу.
- Извештај о подобности мастер рада за одбрану ментор доставља Одсеку за студентска питања, најкасније у року од 30 дана од пријема рада на читање.

¹ Образац можете попунити у електронској форми, одштампати и предати са осталим документима, а можете га и прво одштампати, попунити и предати

- Мастер рад са Извештајем ментора, изузев ако је рад враћен на дораду, ставља се на увид јавности 7 дана. Извештај ментора и обавештење о стављању рада на увид јавности објављује се на огласној табли Школе и на сајту Школе.
- Након протеча рока за увид јавности, ментор у договору са кандидатом и члановима Комисије одређује термин одбране мастер рада и о томе обавештава Одсек за студентска питања који доставља студенту обавештење о времену и месту јавне одбране мастер рада.
- Одбрана завршног рада може трајати највише 45 минута. Усмено излагање студента може трајати највише 20 минута.
- Ако Комисија оцени мастер рад оценом „недовољан“ (5), студенту неће бити дозвољено да приступи усменој одбрани мастер рада. Усмена одбрана мастер рада оцењује се оценама од **недовољан (5) до одличан (10)**. Коначну оцену одбране мастер рада чини просек оцене писаног рада и оцене усмене одбране мастер рада.
- Подаци о одбрани мастер рада чланови Комисије уносе у Књигу записника о полагању завршног испита на мастер струковним студијама, који потписују сви чланови Комисије.
- Завршетком мастер струковних студија на студијском програму Струковни мастер васпитач стиче се диплома са струковним називом **струковни мастер васпитач** (скраћено: струк. маст. васп.). Уз диплому се издаје и додатак дипломи.

Укратко:

На сајт школе (Обавештења_мастер студије) је постављен образац – **Захтев за одобрење теме мастер рада**, са две напомене:

- **Напомена 1:** на сајту Школе:
<http://www.vaspitacka.edu.rs/students/IZRADA%20MASTER%20RADA.pdf> се налазе сва упутства за пријаву теме (извод из Правилника, списак наставника-ментора, **упутства за писање Нацрта пројекта** (од 13. стране) и **писање завршног Мастер рада** (од 16. стране)
- **Напомена 2:** Образац можете **попунити у електронској форми**, одштампати и предати са осталим документима, а можете га и прво одштампати, попунити и предати са осталим документима.

ПРЕПОРУКА је да студент у електронској форми попуни образац и након ваше сагласности преда у студентску службу са осталим документима, тада ви потписујете, директорица одобрава....

Дакле, студент пријављује тему и у пријави одмах подноси Нацрт (пројекат истраживања) у сарадњи са ментором, предлаже васпитача-ментора који је касније и члан комисије за одбрану и подноси кратку биографију - све у истом обрасцу – Захтеву. Потом школа тражи сагласност од предшколске установе за предложеног васпитача-ментора. Списак свих васпитача ментора може бити објављен накнадно јер их одређује предшколска установа након пријаве теме на захтев Школе.

Студенти након одобрене теме, **код ментора полажу стручно истраживачки рад** (у тексту који следи је дат кратак опис из Књиге предмета): „Стручно истраживачки рад је пројекат у којем се решава практични проблем из области предшколског васпитања и образовања и који је у функцији израде мастер рада. Студијски истраживачки рад се ради у предшколској установи са којом високошколска установа има уговор уз сагласност ментора. Реализација студијског истраживачког рада може почети када студент положи испите из предмета Методологија истраживачког рада и Академско писање и када му се одобри тема Мастер рада. По завршетку пројекта студент, уз сагласност ментора, резултате пројекта, у форми

семинарског рада, предаје студентској служби. У испитном року студент брани рад код ментора Мастер рада. Овај рад, после евентуалних корекција, постаје део Мастер рада.“

Дакле, кораци за ПРИЈАВУ И ОДБРАНУ МАСТЕР РАДА:

1. Студент пријављује тему у обрасцу 1: **Образац 1 МСС_ Захтев за одобрење теме мастер рада, који је на сајту школе (Захтев предаје студентској служби)**
2. **На седници НС већа одобрава се Захтев за израду мастер рада**
3. **Школа тражи сагласности за васпитача ментора од Предшколске установе**
4. **Стручно истраживачки рад се ради у предшколској установи са којом високошколска установа има уговор уз сагласност ментора**
5. **Резултате пројекта, у форми семинарског рада, предаје студентској служби. У испитном року студент брани семинарски (Стручно-истраживачки рад) код ментора Мастер рада. Овај рад, после евентуалних корекција, постаје део Мастер рада**
6. **Ментор попуњава образац број 2: Образац 2 МСС: ИЗВЕШТАЈ О ПОДОБНОСТИ МАСТЕР РАДА ЗА ОДБРАНУ** и доставља Одсеку за студентска питања.
7. **Студент доставља Одсеку за студентска питања:**
 - **Образац 3 МСС: П Р И Ј А В А ЗА ПРИСТУП ОДБРАНИ ЗАВРШНОГ МАСТЕР РАДА СТУДИЈСКИ ПРОГРАМ СТРУКОВНИ МАСТЕР ВАСПИТАЧ**
 - **Мастер рад у четири примерка штампане верзије (у тврдом повезу)**
 - **Рад у електронској верзији (1 CD)**
 - **Индекс**
 - **Потврда из библиотека да не дугују књиге**
 - **Уплатница (сврха је одбрана завешног рада у износу од 18.000 динара на текући рачун Школе 840-657666-13)**
8. **Мастер рад са Извештајем ментора, изузев ако је рад враћен на дораду, ставља се на увид јавности 7 дана.** Обавештење о стављању рада на увид јавности објављује се на огласној табли Школе и на сајту Школе.
9. **Предаја и одбрана Мастер рада** – Комисија за одбрану мастер рада састоји се од три члана: два члана (ментор и председник комисије) су наставници који учествују у настави на мастер студијама, а трећи члан је васпитач-ментор или наставник Школе.

УПРАВА МАСТЕР СТРУКОВНИХ СТУДИЈА

ПРАТИТЕ САЈТ ШКОЛЕ И ИНФОРМИШИТЕ СЕ О:

- ***ЕВЕНТУАЛНИМ ИЗМЕНАМА РАСПОРЕДА***
- ***ТЕРМИНИМА ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ВАН УТВЂЕНОГ И ФИКСИРАНОГ РАСПОРЕДА ДАТОГ У ИНФОРМАТОРУ И***
- ***ТЕРМИНИМА НАДОКНАДЕ!***