



Висока школа струковних
студија за образовање
васпитача у Кикинди

Кикинда, Светосавска 57; тел: 0230/439-250, тел/факс: 0230/22-423; e-mail: vsov@businter.net; www.vaspitacka.edu.rs

IZVEŠTAJ

Komisije za samovrednovanje i ocenjivanje kvaliteta studijskih programa, nastave i uslova rada

Polazeći od Akcionog plana za sprovođenje Strategije obezbeđenja kvaliteta i operativnog plana za 2014. godinu koje je Nastavno naučno veće usvojilo na sednici 16.01.2014. godine, Komisija za samovrednovanje i ocenjivanje kvaliteta studijskih programa, nastave i uslova rada (u daljem tekstu Komisija) je u toku 2014. godine realizovala sledeće aktivnosti:

1. Aktivnost:

Evaluacija nastave za sve godine i smerove na osnovnim studijama, evaluacija nastave za sve module na specijalističkim studijama i evaluacija nastave doškolanju.

Zaduženja, koordinacija aktivnostima, operacionalizacija i izveštavanje: dr Ljiljana Krneta, dr Jasmina Arsenijević, mr Srbislava Pavlov, Vladimir Varađanin, spec., predstavnici studentskog parlamenta i drugi studenti, nastavno i nenastavno osoblje Škole (u daljem tekstu: i drugi saradnici).

Obrazloženje: evaluaciju nastave Komisija sprovodi prema principima akreditacije, obavezno u intervalima od tri godine (standard 14), a može i češće. Osnovni instrumenti vrednovanja su anketni upitnici (dva upitnika) -skale procene za vrednovanje kvaliteta rada nastavnika od strane studenata (pedagoška ličnost nastavnika) i upitnik za vrednovanje kvaliteta nastave (svih nastavnih predmeta) od strane studenata. Izveštaji o aktivnostima su javni i mogu se dobiti na uvid u elektronskoj formi (svi dokumenti, matrice u Excelu i sl.) i štampanoj formi (ankete-upitnici popunjani od strane studenata i drugo). Vreme i tok ispitivanja, broj ispitanika, rezultati ispitivanja i opšte ocene, mogu se videti u sumarnom tabelarnom prikazu evaluacije nastave (nastavnika i nastavnih predmeta). Posle usvajanja izveštaja od strane Nastavno-naučnog veća, rezultati evaluacije biće objavljeni na sajtu Škole.

2. Aktivnost:

Ispitivanje stavova diplomiranih studenata o kvalitetu studijskog programa i postignutim ishodima učenja na osnovnim studijama.

Zaduženja, koordinacija aktivnostima i izveštavanje, obrada i analiza dobijenih podataka; kontinuirana distribucija upitnika:
mr Srbislava Pavlov i Vladimir Varađanin, spec., stud. služba i drugi saradnici.

3. Aktivnost:

Ispitivanje stavova diplomiranih studenata o kvalitetu studijskog programa i postignutim ishodima učenja na specijalističkim studijama.

Zaduženja, koordinacija aktivnostima i izveštavanje, obrada i analiza dobijenih podataka; kontinuirana distribucija upitnika:
dr Jasmina Arsenijević i Vladimir Varađanin, spec., stud. služba i drugi saradnici.

4. Aktivnost:

Planiranje, programiranje, realizacija i ocena naučno stručne konferencije: Metodčki dani

Koordinator projekta: dr Jasmina Arsenijević i drugi saradnici.

5. Aktivnost:

Anketa- mišljenje poslodavaca o kompetencijama diplomaca (vaspitača) na osnovnim i specijalističkim studijama.

Zaduženja, koordinacija aktivnostima i izveštavanje, konstruisanje upitnika, obrada i analiza dobijenih podataka; kontinuirana distribucija upitnika: dr Ljiljana Krneta; dr Jasmina Arsenijević, mr Srbislava Pavlov i drugi saradnici.

Obrazloženje: zakonska obaveza naše visokoškolske ustanove je da redovno pribavlja povratne informacije od poslodavca, predstavnika Nacionalne službe za zapošljavanje i drugih zainteresovanih organizacija o kvalitetu studija i studijskih programa, tako što obezbeđuje povratne informacije iz prakse o diplomiranim studentima (zaposlenim vaspitačima) i njihovim kompetencijama. Zahvaljujući relevantnim informacijama vrši se kontinuirano osavremenjivanje studijskih programa. Odgovorom na anketu i davanjem povratne informacije iz prakse (mišljenja, sugestije, primedbe) doprinosi se unapređenju- inoviranju studijskih programa i bogaćenju kompetencija diplomaca na osnovnim i specijalističkim studijama.

Povratne informacije smo dobili od sledećih institucija:

1. Predškolska ustanova: SAVSKI VENAC, ul. Topčiderski venac br.1 Beograd.
2. Predškolska ustanova: ZRENJANIN, ul. Karadžičeva br.3a, direktor Vladimir Petrović (tel. 023-530-602).
3. Kulturno umetničko društvo „Milica Stojadinović - Srпкиnja“ Bukovac, NOVI SAD, predsednik društva Desimir Vukić i umetnički rukovodilac Goran Stankov.
4. Predškolska ustanova: ČUKARICA, ul. Požeška 28, Beograd, rukovodilac Nevenka Vukolić
5. Predškolska ustanova „Radost“, ČOKA, direktor: Zorica Smiljanski, glavni vaspitač: Berak Benita, tim vaspitača: Savić danijela, Števanov Danijela, Čorba Sonja.
6. Predškolska ustanova „Dečja radost“, PANČEVO, pomoćnik direktora: Ljiljana Vojna, vaspitač.

7. Predškolska ustanova Dragoljub Udicki - Kikinda:

1. Vrtić „Ježeva kućica“, glavni vaspitač Apro Žofija

2. Vrtić „Pčelica“
3. Vrtić „Bambi“ (tim vaspitača)
4. Vrtić „Naša radost“ (tim vaspitača)
5. Vrtić „Poletaerac“ (tim vaspitača)
6. Vrtić „Jelenko“ (Nakovo, tim vaspitača)
7. Vrtić „Medenjaka“, Boka Monika, vaspitač
8. Vrtić „Leptirić“
9. Vrtić „Iđoš“, Milka Nakrajkućin, glavni vaspitač
10. Vrtić „Bubamara“, Rusko selo, Molnar Jelena, vaspitač
11. Vrtić „Neven“, Mokrin
12. Vrtić „Maslačak“, Bašaid, Grujić Gordana i Želimira K Knežević, vaspitači
13. Vrtić „Kolibri“, Milanka Tutić, vaspitač.
- 14.

6. Aktivnost:

Uređivanje elektronskog dokumenta -izveštaja Komisije o aktivnostima za period 2011-2012. godine i njegovo štampanje i korićenje.

Zaduženja:

mr Srbislava Pavlov i Vladimir Varađanin, spec., stud. služba i drugi saradnici.

7. Aktivnost:

Planiranje i programiranje aktivnosti u vezi sa promocijom škole, predlaganje timova i aktivnosti i izveštavanje o promotivnim aktivnostima u školskoj 2013/14. godini.

Zaduženja: Komisija i drugi saradnici

8. Aktivnost:

Analiza podataka o demografskim i motivacionim karakteristikama studenata upisanih u prvu godinu osnovnih i specijalističkih studija.

Analiza i izveštavanje: dr Ljiljana Krneta, priprema podataka: Siniša Odadžin, ptof.

Predsednica Komisije,
dr Ljiljana Krneta
Kiknda, 26.01.2015.